விருதுநகர் இந்து நாடார்கள் செந்திக்குமார நாடார் கல்லூரி, விருதுநகர்.

***

<u>கல்லூரிக் கமிட்டி கூட்டத் தீர்மானங்கள்</u>

16-10-2006ம் தேதி திங்கட்கிழமை மாலை 4-30 மணியளவில் நமது கல்லூரியில் கல்லூரிக் கமிட்டி தலைவர் திரு T.S. சங்கரவேல் அவர்களது தலைமையில் நடைபெற்ற கல்லூரிக் கமிட்டிக் கூட்டத்து நடவடிக்கைகள்.

<u>ஆஜரான அங்கத்தினர்கள்</u>

வ. எண்	பெயர்	பதவி	கையொப்பம்
1.	THIRU M.V.R.R. SARAVANAVEL, B.COM.	MEMBER	SD. XXXX
2.	THIRU T.J.JEIKUMAR, M.B.A.	MEMBER	SD. XXXX
3.	THIRU S.P.G.R. MATHAVAN, B.SC.	MEMBER	SD. XXXX
4.	THIRU V.S.P.S.R. SANKARALINGAM, B.SC.	MEMBER	SD. XXXX
5.	THIRU S.A.S.MURALIDHARAN, M.B.A.	MEMBER	SD. XXXX
6.	TMTY. A.V.SUJATHA VIVEKARAJAN	MEMBER	SD. XXXX
7.	THIRU T. JEYARAJ	SUPERINTENDENT & MEMBER	SD. XXXX
8.	THIRU. S. KANAGAVEL, M.SC., M.PHIL.,	SENIOR MOST LECTURER & MEMBER	SD. XXXX
9.	DR. N. RAJAMANICKAM, M.SC.,M.PHIL.,PH.D.	SENIOR MOST LECTURER & MEMBER	SD. XXXX
10.	DR. R. SANKARAPPAN, M.A.,M.PHIL.,PH.D.,	UNIVERSITY REPRESENTATIVE	SD. XXXX
11.	THIRU V.V.R.J. SENKUTTUVAN, B.SC.	MEMBER	SD. XXXX
12.	THIRU S.V. PARAMANANDHAM	MEMBER	SD. XXXX
13.	DR. N.ANANDAM,M.SC.,M.PHIL.,PH.D.,	PRINCIPAL & MEMBER	SD. XXXX
14.	TMTY. K.V.R.P. PARIMALA PRABAKARAN	MEMBER	SD. XXXX
15.	THIRU P.C.S. GOVINDARAJA PERUMAL, B.A.	SECRETARY	SD. XXXX
16.	THIRU T.S. SANKARAVEL	PRESIDENT	SD. XXXX

<u>பொருள் : 1</u>

நமது கல்லூரி வணிகவியல் துறையில் தேர்வுநிலை விரிவுரையாளராகப் பணிபுரிந்து வரும் திரு K. ராமதாஸ், எம்.காம்.,பி.ஜி.டி.சி.ஏ. அவர்கள் தனது 28-09-2006ம் தேதிய கடிதத்தில் தாம் 10-11-2006ம் தேதியுடன் 58 வயதைப் பூர்த்தி செய்து 30-11-2006ம் தேதியுடன் ஓய்வு பெற இருப்பதாகவும், தன்னை 01-12-2006 முதல் 31-05-2007ம் தேதி முடிய உள்ள காலத்திற்கு மீளப்பணியில் அமர்த்தும் திட்டத்தின் கீழ் நமது கல்லூரியில் தொடர்ந்து பணிபுரிய அனுமதி கோரியிருப்பதின் பேரில் அன்னாரை நமது கல்லூரியில் 01-12-2006ம் தேதி முதல் 31-05-2007ம் தேதி முடிய உள்ள காலத்திற்கு மீளப்பணியில் அமர்த்தும் திட்டத்தின் கீழ் தொடர்ந்து பணிபுரிய உயர்கல்வித் துறைச் செயலாளர் அவர்களின் கடிதம் எண் 29438/ F-1/2002-18 நாள் 16-06-2006ல் கூறிய நிபந்தனைகளுக்கு ஏற்ப அனுமதி வழங்குவது பற்றி முடிவு செய்ய.

<u>தீர்மானம் : 1</u>

நமது கல்லூரி வணிகவியல் துறையில் தேர்வுநிலை விரிவுரையாளராகப் பணிபுரிந்து வரும் திரு K. ராமதாஸ்,எம்.காம்.,பி.ஜி.டி.சி.ஏ., அவர்கள் 10-11-2006ம் தேதியுடன் தனது 58 வயதைப் பூர்த்தி செய்து 30-11-2006ம் தேதியுடன் பணி ஓய்வு பெறுவதால் அன்னாரின் 28-09-2006ம் தேதிய விண்ணப்பத்தின் பேரில் உயர் கல்வித்துறை செயலாளர் அவர்களின் கடிதம் எண் 29438/F-1/2002-18 நாள் 16-06-2006ல் கூறியுள்ள அறிவுரை மற்றும் சென்னை உயர்நீதிமன்றம், தமிழக அரசு நிர்வாகத் தீர்ப்பாயங்களில் நிலுவையாக உள்ள மூல வழக்குகளில் வழங்கப்படும் இறுதித் தீர்ப்பிற்கேற்ப மாறுதலுக்குரியது என்ற நிபந்தனைகளுக்குட்பட்டு அவரது பணி நிலையிலேயே 01-12-2006ம் தேதி முதல் 31-05-2007ம் தேதி வரை உள்ள காலத்திற்கு மீளப் பணியில் அமர்த்தும் திட்டத்தின் கீழ் நமது கல்லூரியில் தொடர்ந்து பணிபுரிய அனுமதி வழங்குவதற்கு கமிட்டி ஒப்புதல் அளிக்கின்றது.

..2..

PRINCIPAL
VIRUDHUNAGAR HINDU NADARS
SENTHIKUMARA NADAR COLLEGE
AUTONOMOUS
VIRUDHUNAGAR.

பொருள் : 2

31-01-2006ம் தேதி நடைபெற்ற நமது கல்லூரிக் கமிட்டிக் கூட்ட தீர்மானம் எண் 3ன்படி, நமது கல்லூரியில் ஆய்வுக்கூட உதவியாளராகப் பணிபுரிந்து வரும் திரு ப்பி. ஆனந்தராஜ் மீதான குற்றச்சாட்டுகளுக்கு தண்டனை வழங்க, தமிழ்நாடு தனியார் கல்லூரிகள் (ஒழுங்குபடுத்துதல்) சட்டம் 1976 பிரிவு 19(1)ன்படி மதுரை மண்டல கல்லூரிக் கல்வி இணை இயக்குநர் அவர்களிடம் ஒப்புதல் வேண்டி சமர்ப்பித்த 06-02-2006ம் தேதிய நமது கருத்துரு தொடர்பாக மதுரை மண்டல கல்லூரிக் கல்வி இணை இயக்குநர் அவர்களிடமிருந்து வரப்பெற்ற 15-09-2006ம் தேதிய கடிதம் கமிட்டியின் தகவலுக்கும், ஆலோசனைக்கும்.

தீர்மானம் : 2

காரியதரிசி அவர்களின் 06-02-2006ம் தேதிய கருத்துரு மதுரை மண்டல கல்லூரிக் கல்வி இணை இயக்குநர் அவர்களின் 03-05-2006ம் தேதிய கடிதம், ஷெ கடிதத்திற்கு விளக்கம் சமர்ப்பித்த காரியதரிசி அவர்களின் 14-06-2006ம் தேதிய கடிதம், மற்றும் மதுரை மண்டல கல்லூரிக் கல்வி இணை இயக்குநர் அவர்களின் 15-09-2006ம் தேதிய கடிதங்கள் படித்துப் பதிவு செய்யப்பட்டன.

அன்னாருக்கு ஒரு தண்டனை வழங்கும் பொருட்டு ஆய்வுக்கூட உதவியாளர் பணிநிலையிலிருந்து பெருக்குபவர் பணிநிலைக்கு பணியிறக்கத் தண்டனை (Reduction in Rank) வழங்கத் தீர்மானிக்கின்றது. அன்னாருக்கு இத்தண்டனை வழங்க தமிழ்நாடு தனியார் கல்லூரிகள் (ஒழுங்குபடுத்துதல்) சட்டம் 1976ன்படி மதுரை மண்டல கல்லூரிக் கல்வி இணை இயக்குநர் அவர்களிடம் ஒப்புதல் பெறுவதென கல்லூரிக் கமிட்டி தீர்மானிக்கின்றது.

பொருள் : 3

12-07-2006ம் தேதியில் நடைபெற்ற நமது கல்லூரிக் கமிட்டி கூட்டத்தில் காரியதரிசி அவர்களால் கொண்டு வரப்பெற்ற இதர விஷயங்கள் தீர்மானம் எண் 2ன்படி, நமது கல்லூரி வணிகவியல் துறையில் பணிபுரிந்து வரும் இணைப்பேராசிரியர் முனைவர் N. முருகேசன் அவர்களது மாற்றுப்பணி விண்ணப்பத்திலுள்ள குறைபாடுகள் தொடர்பாக விளக்கம் கோரிய காரியதரிசி அவர்களின் 15-07-2006, 19-07-2006 & 11-08-2006ம் தேதிய குறிப்பாணைகள் மற்றும் அன்னாரது 19-07-2006 & 20-07-2006ம் தேதிய கடிதங்களும் கமிட்டியின் பார்வைக்கு.

தீர்மானம் : 3

நமது கல்லூரி வணிகவியல் துறை இணைப்பேராசிரியர் முனைவர் N. முருகேசன் அவர்களது மாற்றுப்பணி விண்ணப்பத்திலுள்ள குறைபாடுகள் தொடர்பாக விளக்கம் கோரிய காரியதரிசி அவர்களின் 15-07-2006, 19-07-2006 மற்றும் 11-08-2006ம் தேதிய குறிப்பாணைகள் மற்றும் அன்னாரது 19-07-2006ம் மற்றும் 20-07-2006ம் தேதிய கடிதங்கள் படித்துப் பதிவு செய்யப்பட்டன.

பொருள் : 4

12-07-2006ம் தேதியில் நடைபெற்ற நமது கல்லூரிக் கமிட்டிக் கூட்ட தீர்மானம் எண் 13ன்படி நமது கல்லூரியின் புகழ் மற்றும் நலன் கருதி கல்லூரி ஆசிரியர்கள் கடைப்பிடிக்க உத்தேசித்திருக்கும் நடத்தை விதிகளை(Standards of Conduct) அமல்படுத்துவது தொடர்பாக ஆலோசித்து முடிவு செய்ய.

தீர்மானம் : 4

நமது கல்லூரியின் புகழ் மற்றும் நலன் கருதி கீழே கண்ட நடத்தை விதிகளை (Standards of Conduct) நமது கல்லூரி ஆசிரியர்கள் கடைப்பிடித்துவர அமல்படுத்துவது என கல்லூரிக் கமிட்டி தீர்மானிக்கின்றது.

STANDARDS OF CONDUCT FOR COLLEGE TEACHERS

Teaching is a noble profession. It needs devotion, sincerity, and perseverance. It certainly adds to the pride and prestige of the teaching profession if teachers perform their duties conscientiously and observe certain simple rules of conduct, which are commonly accepted as professional codes of conduct.

PRINCIPAL
VIRUDHUNAGAR HINDU NADARS'
SENTHIKUMARA NADAR COLLEGE
AUTONOMOUS
VIRUDHUNAGAR.

.. 3 ..

Our College Committee has defined a few standards of conduct to be observed by teachers. ***Adherence to this set of codes does not in any way mean that the freedom of teachers is being curtailed.*** These standards of conduct have been defined with the sole aim of improving the standard and reputation of our College among the academia and the student community in particular, and the society in general.

1. **TIME SCHEDULE :**

Punctuality is very essential for a teacher. In this regard he/she shall make himself/herself an example to students.

a) A Teacher shall be present in his/her department at 9.55 a.m. in the morning session and at 1.55 p.m. in the afternoon session. HOD shall be present at 9.50 a.m.

b) A Teacher shall engage his/her classes regularly and punctually as per the timetable framed by the HOD and approved by the Principal.

c) A Teacher shall make himself/herself available whenever he/she is needed for consultation or discussion on various matters that come up in the institution.

2. **COLLEGE ACTIVITIES AND STUDENT – CARE :**

a) A Teacher's academic duties shall include guidance and instruction to students in the form of tutorials / seminars / laboratory work / assessment / conducting tests & examination / invigilation / evaluation work assigned to him/her by competent authorities of the College.

b) A Teacher shall participate fully and enthusiastically in the campus life and shall perform any other curricular, co-curricular, and extra curricular work assigned to him/her from time to time by the appropriate college authorities.

c) A Teacher shall continually improve his/her academic excellence by doing research work and / or acquiring additional academic qualifications.

d) HOD shall nominate a teacher for every class in his/her department as class teacher-in-charge after consultation with the Principal. HOD shall furnish the list of the class teachers-in-charge to the office at the beginning of each academic year. The class teacher-in-charge shall be wholly responsible for guiding, tracking and evaluating the students' all round progress in academic, extra-curricular, and co-curricular activities.

e) A Teacher shall speak in the class room preferably in English except in Part I Tamil classes and in Tamil medium courses. Outside the classroom also a Teacher may speak to students in English with a view to improve the students' communication skill in English.

f) If a Teacher finds it difficult to complete the syllabi within the prescribed academic schedule, he/she shall handle special / extra classes to finish the same.

g) A Teacher shall assess impartially the performance of students. He/She shall not indulge in over-marking or under-marking. Victimization of the students by giving low marks or grades is a professionally very unethical practice.

h) If students are found to be poor and weak in their subject, the Teacher shall give them special coaching and shall help them in all possible ways. He/She shall give special attention / training to brilliant students to motivate them to excel academically

PRINCIPAL
VIRUDHUNAGAR HINDU NADA
SENTHIKUMARA NADAR COLLE
AUTONOMOUS
VIRUDHUNAGAR.

3. MAINTENANCE OF DISCIPLINE :

a) A Teacher shall emphasize and ensure prefect discipline among the students within and outside the classroom. In case of any student unrest, he/she shall help pacify the students and restore order and discipline in the campus.

b) A Teacher shall not refuse to carry out the decision(s) of the administrative and academic bodies of the college.

c) A Teacher shall perform diligently all work assigned to him/her from time to time by the higher authorities of the college.

d) Teacher shall not **without prior permission** resort to any type of agitational expressions inside or in front of the college, or suspend their work seeking redressal of their grievances.

e) A Teacher shall promote an atmosphere conducive to learning. He/She shall form a wholesome relationship with students. Our college is an institution of co-education. Hence he/she shall advise and persuade the students to behave in such a manner that will safeguard the name and reputation of the institution as well as the teachers.

f) A Teacher shall ensure that his/her students wear their ID cards when they are in the college campus.

g) A Teacher shall avoid using cell phone during class hours.

4. DRESS CODE :

Teacher shall, in appearance, distinguish themselves from the students. They shall wear such dresses that will enhance their dignity and prestige.

It is desired that all the Teachers wear their identity card in the college campus. A Teacher shall wear the identity card during the functions and participation in the curricular/co-curricular / extra-curricular activities in the college and during his/her meetings with the higher authorities in the college.

5. LEAVE RULES :

a) A Teacher shall avoid seeking permission for going on OD based on the message received over telephone.

b) Any application for leave except on medical grounds shall carry the complete details of the work affected.

c) It is the responsibility of the HOD to adjust and ensure that the classes are adjusted fully before recommending/forwarding the OD/leave applications.

d) All the leave applications should reach the office with proper forwarding remarks before 11.00 a.m.

e) A Teacher shall avail the one-hour permission to leave the campus only during the morning first hour or the last hour in the evening and not any of the hours in between.

f) Prior permission for OD and EL shall be sought one clear working day in advance. A Teacher shall attach the call letter along with his/her OD application.

g) A maximum of 50 % of the total strength of the faculty in a department is allowed to avail CL/EL/UEL/OD at a time. A fraction in calculation may be treated as the nearest whole number.

h) A Teacher shall not avoid attending any college functions. Prior permission may be sought for his/her absence from the functions.

06/06/18
PRINCIPAL
VIRUDHUNAGAR HINDU NADARS'
SENTHIKUMARA NADAR COLLEGE
AUTONOMOUS
VIRUDHUNAGAR.

5. காரியதரிசி அவர்களால் கொண்டு வரப்படும் இதர விஷயங்கள் ஏதும் இல்லை.

வ. எண்	பெயர்	பதவி	கையொப்பம்
1.	THIRU M.V.R.R. SARAVANAVEL, B.COM.	MEMBER	SD. XXXX
2.	THIRU V.V.R.J. SENKUTTUVAN, B.SC.	MEMBER	SD. XXXX
3.	THIRU T.J.JEIKUMAR, M.B.A.	MEMBER	SD. XXXX
4.	THIRU S.A.S.MURALIDHARAN, M.B.A.	MEMBER	SD. XXXX
5.	THIRU V.S.P.S.R. SANKARALINGAM, B.SC.	MEMBER	SD. XXXX
6.	THIRU S.P.G.R. MATHAVAN, B.SC.	MEMBER	SD. XXXX
7.	THIRU T. JEYARAJ	SUPERINTENDENT & MEMBER	SD. XXXX
8.	DR. N. RAJAMANICKAM, M.SC.,M.PHIL.,PH.D,	SENIOR MOST LECTURER & MEMBER	SD. XXXX
9.	DR. R. SANKARAPPAN, M.A.,M.PHIL.,PH.D.	UNIVERSITY REPRESENTATIVE	SD. XXXX
10.	THIRU. S. KANAGAVEL, M.SC., M.PHIL.,	SENIOR MOST LECTURER & MEMBER	SD. XXXX
11.	DR. N. ANANDAM, M.SC.,M.PHIL.,PH.D.	PRINCIPAL & MEMBER	SD. XXXX
12.	THIRU S.V. PARAMANANDHAM	MEMBER	SD. XXXX
13.	TMTY. K.V.R.P. PARIMALA PRABAKARAN	MEMBER	SD. XXXX
14.	TMTY. A.V.SUJATHA VIVEKARAJAN	MEMBER	SD. XXXX

ஒப்பம்/- P.C.S. GOVINDARAJA PERUMAL
காரியதரிசி

ஒப்பம்/- T.S. SANKARAVEL
தலைவர்.

/உண்மைநகல்/

(P.C.S. GOVINDARAJA PERUMAL)
காரியதரிசி

விருதுநகர்,

18.10.2006.

08/06/18

PRINCIPAL
VIRUDHUNAGAR HINDU NADARS
SENTHIKUMARA NADAR COLLEGE
AUTONOMOUS
VIRUDHUNAGAR.